

COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

N.58 Reg.

del 14.06.2017

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Progetto "Comunità di pratiche" – Approvazione schema di protocollo con la città metropolitana di Messina

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di giugno alle ore 13,50 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE		PRESENTI	ASSENTI
1. DI PANE Gino	SINDACO	X	
2. LO SARDO Antonino	VICE SINDACO	X	
3. CASTROVINCI Marzia	ASSESSORE		X
4. MIRACOLA GIULIANO Giuseppe	ASSESSORE	X	
5. IMBROSCI' Marco	ASSESSORE		X

PRESIEDE il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Risulta assenti gli assessori: Castrovinci Marzia ed Imbrosci Marco (Giustificati)

PARTECIPA il Segretario Comunale Dr. ssa Agostina Monia Lenzo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, presentata dall' Area Amministrativa di seguito integralmente si riporta:

Oggetto: PROGETTO "COMUNITA' DI PRATICHE" APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA CON LA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

PREMESSO

CHE il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC, assegna alle Città Metropolitane un ruolo di coordinamento e di assistenza tecnico amministrativa in generale e, in particolare, in materia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza;

CHE il P.T.P.C. e T. 2017/2019 della Città Metropolitana di Messina, nell'assolvere all'indirizzo del P.N.A. ha introdotto, tra le misure ulteriori previste, la realizzazione di un progetto che coinvolge i comuni del territorio denominato "Comunità di Pratiche" che prevede uno spazio virtuale, attraverso una piattaforma informatica nel sito istituzionale e reale attraverso incontri periodici di collaborazione permanente e di condivisione di conoscenze al fine di accrescere le competenze reciproche nei vari campi comuni;

CHE la Città Metropolitana ha proceduto a redigere una scheda progettuale per la realizzazione della "Comunità di Pratiche";

CHE in data 21 marzo 2017, presso la sede della Città Metropolitana, il progetto è stato presentato, a cura del Segretario generale ai colleghi Segretari comunali intervenuti che hanno espresso vivo apprezzamento per l'iniziativa;

VISTI i contenuti del progetto;

RITENUTO meritevole di apprezzamento, in considerazione dei benefici attesi per le amministrazioni comunali facenti parte del territorio;

CONSIDERATO che l'attuazione del progetto permetterà di condividere le buone pratiche poste in essere nei vari settori dall'amministrazione con gli Enti partecipanti, venendo incontro alle difficoltà delle realtà più piccole e di rafforzare le potenzialità accrescendo le conoscenze reciproche;

DATO ATTO che le politiche nazionali e regionali per lo sviluppo dei territori indirizzano verso forme di intercomunalità per l'attivazione di strategie e azioni per la programmazione e la pianificazione economica e territoriale;

VISTO il patrimonio di progettualità espresso nel tempo dai territori firmatari il presente protocollo, serbatoio per una omogenea collaborazione permanente e di condivisione di conoscenze;

VISTA la bozza di protocollo, che si allega, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione

VISTO l'O.R.E.L.;

VISTA la L.R. 15/2015 e ss. mm. e ii.;

VISTA la L. 190/2012 e ss. mm. e ii.;

VISTI il parere allegato, reso ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

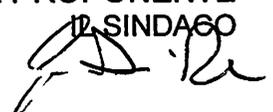
SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

- **Di richiamare** le premesse parte fondamentale e integrante della presente;
- **Di approvare** il Protocollo di Intesa con la Città Metropolitana di Messina per aderire alla Comunità di Pratiche;
- **Di dare atto** che in tal modo si intende tra l'altro costruire un percorso omogeneo che accompagni gli operatori nella gestione dei rischi e che tenga conto delle varie specificità di settore e dei possibili fattori abilitanti per la migliore realizzazione dei servizi in favore della cittadinanza nel rispetto dei principi di buona amministrazione;
- **Di autorizzare** il Sindaco alla stipula del protocollo;
- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to DOTT.MILETI ANTONIO

IL PROPONENTE

IL SINDACO


PREMESSO

CHE il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC, assegna alle Città Metropolitane un ruolo di coordinamento e di assistenza tecnico amministrativa in generale e, in particolare, in materia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza;

CHE il P.T.P.C. e T. 2017/2019 della Città Metropolitana di Messina, nell'assolvere all'indirizzo del P.N.A. ha introdotto, tra le misure ulteriori previste, la realizzazione di un progetto che coinvolge i comuni del territorio denominato "Comunità di Pratiche" che prevede uno spazio virtuale, attraverso una piattaforma informatica nel sito istituzionale e reale attraverso incontri periodici di collaborazione permanente e di condivisione di conoscenze al fine di accrescere le competenze reciproche nei vari campi comuni;

CHE la Città Metropolitana ha proceduto a redigere una scheda progettuale per la realizzazione della "Comunità di Pratiche";

CHE in data 21 marzo 2017, presso la sede della Città Metropolitana, il progetto è stato presentato, a cura del Segretario generale ai colleghi Segretari comunali intervenuti che hanno espresso vivo apprezzamento per l'iniziativa;

VISTI i contenuti del progetto;

RITENUTO meritevole di apprezzamento, in considerazione dei benefici attesi per le amministrazioni comunali facenti parte del territorio;

CONSIDERATO che l'attuazione del progetto permetterà di condividere le buone pratiche poste in essere nei vari settori dall'amministrazione con gli Enti partecipanti, venendo incontro alle difficoltà delle realtà più piccole e di rafforzare le potenzialità accrescendo le conoscenze reciproche;

DATO ATTO che le politiche nazionali e regionali per lo sviluppo dei territori indirizzano verso forme di intercomunalità per l'attivazione di strategie e azioni per la programmazione e la pianificazione economica e territoriale;

VISTO il patrimonio di progettualità espresso nel tempo dai territori firmatari il presente protocollo, serbatoio per una omogenea collaborazione permanente e di condivisione di conoscenze;

VISTA la necessità di ciascun Comune firmatario di avviare programmi e azioni condivise di promozione, valorizzazione territoriale, e per realizzare un sistema efficace di gestione dei rischi in materia di anticorruzione e trasparenza, protezione civile, viabilità, appalti o altri campi comuni;

VISTO l'O.R.E.L.;

VISTA la L.R. 15/2015 e ss. mm. e ii.;

VISTA la L. 190/2012 e ss. mm. e ii.;



Città Metropolitana di Messina

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

La Città Metropolitana di Messina

e

Il Comune di

L'anno duemiladiciassette, il giorno..... del mese di presso la sede della Città Metropolitana di Messina, Corso Cavour – Palazzo dei Leoni, è perfezionato il protocollo di intesa tra:

il Sindaco Metropolitano, prof. Renato Accorinti, legale rappresentante della Città Metropolitana di Messina, C.F. 80002760835

e

il _____, Sindaco e legale rappresentante del Comune di _____

PER

La partecipazione al progetto “Comunità di Pratiche” che prevede la creazione di una RETE di CONDIVISIONE fra i Comuni facenti parte della Città Metropolitana al fine di:

- condividere le buone pratiche;
- cooperare per il superamento delle incertezze applicative;
- costruire un percorso omogeneo nella gestione dei rischi che tenga conto delle varie specificità di settore e dei possibili fattori abilitanti;
- diffondere migliori prassi, formalizzazioni teoriche, manualistica, documentazione tecnica e formativa;
- sostenere l'attività dei RPC;
- predisporre modelli adeguati per la formazione del personale;
- accrescere le competenze e le capacità dei singoli utenti;
- implementare un sistema efficace di risk management senza ricorso a consulenze esterne.

Tutto ciò premesso e considerato tra le parti come sopra rappresentato si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente protocollo d'intesa e costituiscono il presupposto su cui si fonda il consenso delle parti.

ART.2

Obiettivi

Nell'ambito del progetto, ogni Amministrazione firmataria il presente Protocollo d'intesa, mira a condividere tutte quelle azioni mirate ad accrescere le competenze e le capacità dei singoli utenti; ad implementare un sistema efficace di risk management senza ricorso a consulenze esterne, alla fruizione di formazione specialistica e di metodologie sviluppate ad hoc per valutare l'impatto delle strategie e della azioni anticorruzione poste in essere; alla condivisione "expertise" acquisita nella Città Metropolitana; alla crescita professionale, all'accreditamento nella collettività degli operatori; all'utilizzo efficiente delle risorse e alla possibilità di utilizzo di servizi adeguati agli standard qualitativi e quantitativi previsti.

ART.3

Finalità

Gli obiettivi indicati nel precedente articolo si concretizzano nella seguente attività:

- Individuazione di un tavolo tecnico (gruppo di lavoro) di riferimento per la procedura di accompagnamento del percorso partecipativo;
- Costituzione di una rete di referenti per aree omogenee;
- Definizione e implementazione del catalogo dei rischi ricorrenti per tipologie e rilevazione scheda;
- Coinvolgimento di tutti i Comuni soprattutto quelli più disagiati;
- Incontri decentrati per far comprendere alla parte politica i vantaggi di un percorso condiviso con al Città metropolitana;
- Individuazione di una cabina di regia a sostegno del percorso partecipativo;
- Creazione di una banca dati dei comportamenti ricorrenti per situazioni e contesti analoghi al fine di realizzare misure omogenee;
- Elaborazione di un Piano formativo e disamina schede fabbisogno formativo;
- Strutturare le informazioni condivise
- Realizzazione di uno spazio virtuale tramite piattaforma informatica nel sito istituzionale della Città Metropolitana di Messina.
- Partecipazione a progetti comunitari a sostegno del sistema delle governante per la creazione di reti di cooperazione, meccanismi di scambio tra pubbliche amministrazioni e implementazione e diffusione buone pratiche.

ART. 4

Tempi di attuazione

Le amministrazioni firmatarie assumono l'impegno di individuare le idee comuni e condivise da esplicitare in comune e allo stesso tempo individuare per ciascuna Amministrazione le specificità su cui fondare le azioni in un processo partecipato e condiviso.

L'eventuale fuoriuscita dal progetto va comunicata a cura del rappresentante dell'Ente.

Il Comune individua quale referente del progetto il Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e concorda di prevedere che i contenuti del presente Protocollo vengano condivisi anche dai soggetti che intenderanno aderire al progetto nelle forme più idonee.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Sindaco Metropolitano
(Prof. Renato Accorinti)

Il Sindaco

(.....)

COMUNE DI FRAZZANO'

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 16.06.2017

Il Responsabile Area Amministrativa
Dr. Antonio MILETI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime **parere** **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 16.06.2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO;

VISTO che ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

VISTO il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI APPROVARE LA SUINDICATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Stante l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI DICHIARARE IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE

F.to Ing. Gino Di Pane

L'Assessore Anziano

F.to Antonino Lo Sardo

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Agostina Monia Lenzo

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Li 14/06/2017

Il Segretario Comunale: f.to D.ssa Agostina Monia Lenzo

	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
	Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi, dal _____ al _____ Al n. _____ Frazzanò li _____ Il Responsabile Parrinelli Caterina	
	Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Agostina Monia Lenzo	

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)

Il Responsabile del Servizio:

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il_giorno

I I decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art.12,comma 1, LR . n.41/91)

[X] il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12,comma 2° L.R. .41/91)

Frazzanò li 14/06/2017

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa : Agostina Monia Lenzo